

**ORDINANZA
SULL'APPLICAZIONE
e
LA MESSA IN PRATICA
del
"LABEL RECLUTAMENTO"**

In vigore dalla stagione (2014 / 15)

Revisione 2015

Indice

Art. 1	Obiettivi.....	3
Art. 2	Organi di direzione, Responsabili della messa in opera e tribunale arbitrale ...	4
	2.1 Organo di direzione	4
	2.2 Responsabili della messa in opera	4
	2.3 Il "controlling" deve	5
Art. 3	Aspetti giuridici.....	5
	3.1 Regolamenti e direttive	5
	3.2 Versamento dei fondi.....	5
	3.3 Tribunale arbitrale.....	5
Art. 4	Diritto di partecipazione	6
	4.1 Clubs / Scuole di Hockey.....	6
	4.2 Iscrizione	6
	4.3 Decisione d'ammissione	6
Art. 5	Certificazione	6
	5.1 Doveri delle organizzazioni partecipanti	6
	5.2 Procedura	7
Art. 6	Finanziaria	9
	6.1 Distribuzione del Label	9
	6.2 Distribuzione degli importi utili	9
Art. 7	Adattamento dei regolamenti in vigore.....	10
	7.1 Struttura formale del regolamento	10
	7.2 Allegato "Catalogo dei criteri"	10
Art. 8	Entrata in vigore	10

Legenda

Categorie di formazione:	RECLUTAMENTO - RILEVAMENTO - BASI - PRESTAZIONE - MASSA - PUNTA: Condizioni di base, obiettivi e concetto di dettaglio vedi "SIHF-Hockeytoolbox, concetto di formazione"
LTAD	Long Term Athlet Development, vedi "SIHF-Hockeytoolbox, concetto di promozione".
Opinion Leader	Rappresentanti dei club designati ed istruiti da parte della SIHF i quali su ordine della SIHF eseguono in prima istanza il supporto e la certificazione.
Importo complessivo	Somma totale dei mezzi finanziari atti a permettere il finanziamento e la messa in atto del Label reclutamento.
Importo netto	Importo netto distribuito in „cash“ per club partecipante ad una stagione.

Preambolo

Il reclutamento vive essenzialmente dell'impegno del cuore e della passione dell'allenatore, dei suoi aiutanti e del Club nei confronti dei bambini. Una buona condotta, un ambiente diversificato, positivo e emozionalmente coinvolgente ne sono la chiave. Gli allenatori molto impegnati vengono valorizzati, in fondo assumono un'enorme responsabilità. Il Label reclutamento ha lo scopo di dare supporto ad allenatori e club. Tuttavia nessun incentivo finanziario può colpire il cuore di un bambino, per questo c'è bisogno dell'UOMO!

Il Label vuole supportare gli sforzi che un Club fa nei confronti del RECLUTAMENTO di nuovi atleti e promuove la formazione delle attuali categorie di formazione RILEVAMENTO, INTRODUZIONE / BASI.

La partecipazione al programma non è del tutto obbligatoria ma vuole essere una misura per concretizzare gli sforzi di reclutamento e funge da supporto a tutti i club interessati nelle opere giornaliere di formazione nelle categorie di formazione RECLUTAMENTO / RILEVAMENTO, INTRODUZIONE / BASI.

Il Label è stato sviluppato in conformità a un'analisi dell'attuale situazione dei Club e delle loro strutture (Medi e piccoli Club) così come degli sforzi effettuati sin d'ora nei campi del reclutamento e dalla formazione di base.

Mediante un sistema di autodichiarazione tutti i club che operano nei campi del reclutamento e dalla formazione di base sono invitati a rispecchiarsi e a ottimizzare il proprio lavoro con l'ausilio di un catalogo di criteri.

Art. 1 Obiettivi

- 🏆 Alle basi del Label reclutamento vi sono ...
 - aspetti di psicologia dello sviluppo.
 - Il concetto di formazione SIHF orientato su: LTAD¹.
 - promozione della pluridisciplinarietà in conforme con il manuale "G+S sport per bambini".

- 🏆 Il Label vuole essere un manuale con direttive sugli aspetti tecnici, strutturali e di marketing che permettano un lavoro di successo nelle categorie menzionate.

¹ LTAD = LongTermAthletDevelopment

Il Label vuole...

- 🏆 Stabilizzare e aumentare il numero degli atleti giovanili con licenza nonostante l'attuale sviluppo demografico.
- 🏆 Definire, supportare e rafforzare in partica il lavoro in abito di reclutamento onorando gli sforzi positivi.
- 🏆 Instaurare all'interno dei Club le strutture per i principianti.
- 🏆 Valorizzare positivamente il reclutamento e l'introduzione.
- 🏆 Sviluppare rispettivamente rafforzare la collaborazione tra i club.
- 🏆 Portare un forte contributo alla formazione degli allenatori negli specifici livelli di formazione.
- 🏆 Proporre ai Club, tramite un catalogo di criteri, nuove idee per il reclutamento così come nuovi contenuti d'insegnamento.

Art. 2 Organi di direzione, Responsabili della messa in opera e tribunale arbitrale

2.1 Organo di direzione

La responsabilità della gestione delle esigenze, del "controlling" e dalla perequazione finanziaria è a carico dell'organo di direzione "Erfassunglabel", costituito da:

- dal CEO SIHF
- dal direttore dello sport per giovani & amatoriale
- dal direttore "Youth Sports & Development"
- da un membro del consiglio di amministrazione-SIHF

2.2 Responsabili della messa in opera

La messa in opera operativa è sotto la responsabilità del gruppo Development. Il gruppo Development. Stabilisce le direttive, si occupa del controllo e formula le proposte all'organo di direzione.

2.2.1 Membri del dipartimento Development e ripartizione delle responsabilità tecniche

La direzione tecnica spetta a:

- Il responsabile LABEL:
 - Coach istruttore SIHF, rispettivamente al responsabile di disciplina "sport per bambini" BASPO
- Altri membri sono
 - Coach istruttore SIHF, rispettivamente al responsabile di disciplina "sport per giovani" BASPO
 - direttore "Youth Sports + Development"

2.3 Il "controlling" deve

- Verificare le attività di promozione dei club secondo il catalogo dei criteri e allo stesso tempo contribuire al loro miglioramento così come apportare nuove idee (Controllo della qualità).
- definire le esigenze nel campo della formazione, accompagnare e sostenere la loro messa in pratica.
- Esporre ai club il loro possibile potenziale mediante un'analisi dei punti forti e deboli proponendo loro misure di ottimizzazione.
- evitare di instaurare uno spirito di sanzione ma valorizzare, mantenere e apprezzare gli sforzi positivi.

Art. 3 Aspetti giuridici

3.1 Regolamenti e direttive

Il presente regolamento sta alla base per la messa in opera, la certificazione e per la ripartizione dei fondi.

La SIHF redige annualmente delle direttive atte a regolare i criteri con i loro pesi così come regolare le procedure amministrative e il versamento dei fondi.

3.2 Versamento dei fondi

Il gruppo di direzione decide sulla ripartizione dei fondi, questo può seguire come pagamento cash della somma così come premio di stima (vedi anche Art. 6.2.2.).

3.3 Tribunale arbitrale

Di principio le decisioni dell'organo di direzione sono definitive. Dopo aver comunicato ai club la loro certificazione con il rispettivo totale dei punti, il gruppo di direzione concede ai club un lasso di **sette giorni, a partire dalla data di invio**, per poter deporre in forma scritta un eventuale ricorso. L'organo di direzione deciderà in seguito definitivamente in merito al ricorso ed assegnerà il punteggio definitivo con rispettivo calcolo della distribuzione dei fondi. Questa decisione è da considerarsi definitiva e non sono ammessi successivi ricorsi.

Art. 4 Diritto di partecipazione

4.1 Clubs / Scuole di Hockey

Hanno il diritto di partecipazione al label tutte quelle strutture registrate SIHF che propongono regolarmente attività di hockey su ghiaccio per la fascia di età 5-10 anni².

4.2 Iscrizione

Il Label reclutamento si svolge annualmente. Le Organizzazioni partecipanti hanno la possibilità di iscriversi rispettivamente registrarsi per il Label reclutamento secondo i termini e le tempistiche descritte nelle annuali direttive. La registrazione avviene online sul portale WEB Label.

4.3 Decisione d'ammissione

La decisione finale sull'ammissione, rispettivamente sulla partecipazione "all'Awardsystem" e sulla distribuzione dei fondi è di competenza dell'organo di direzione.

L'organo di direzione ha la facoltà di rifiutare la partecipazione in funzione dei seguenti criteri:

- Offerta insufficiente ai fini del reclutamento
- Certificazione della precedente stagione
- Organizzazione non sottoposta alla SIHF
- Infrazioni secondo l'ordinanza sul Label reclutamento attualmente in vigore.

Art. 5 Certificazione

5.1 Doveri delle organizzazioni partecipanti

- Le organizzazioni partecipanti s'impegnano a collaborare con le istanze di certificazione previste da questo regolamento e dalle sue direttive.
- Le organizzazioni partecipanti devono definire un responsabile il quale sarà la persona di riferimento e di contatto per la certificazione. Tutte le corrispondenze saranno eseguite via un solo (questo) responsabile, Questa persona deve essere annunciata al momento dell'iscrizione.

² Quelle organizzazioni che propongono esclusivamente attività di tipo reclutamento possono inoltrare al direttore dello sport per giovani e amatoriale una richiesta di adesione facilitata.

5.2 Procedura

5.2.1 Criteri di certificazione

Il catalogo dei criteri è parte integrante delle direttive e può essere adattato annualmente. Idealmente i criteri raggruppano tutte le misure necessarie al reclutamento e all'introduzione. Le organizzazioni partecipanti non sono tenute ad adempiere esigenze minime, bensì si certificano attraverso gli attuali sforzi attivi proposti.

Il catalogo dei criteri è a disposizione dei partecipanti, via WEB, dall'apertura delle iscrizioni dell'attuale stagione in corso. Le organizzazioni partecipanti dichiarano e giustificano i loro sforzi con l'aiuto dell'attuale catalogo dei criteri.

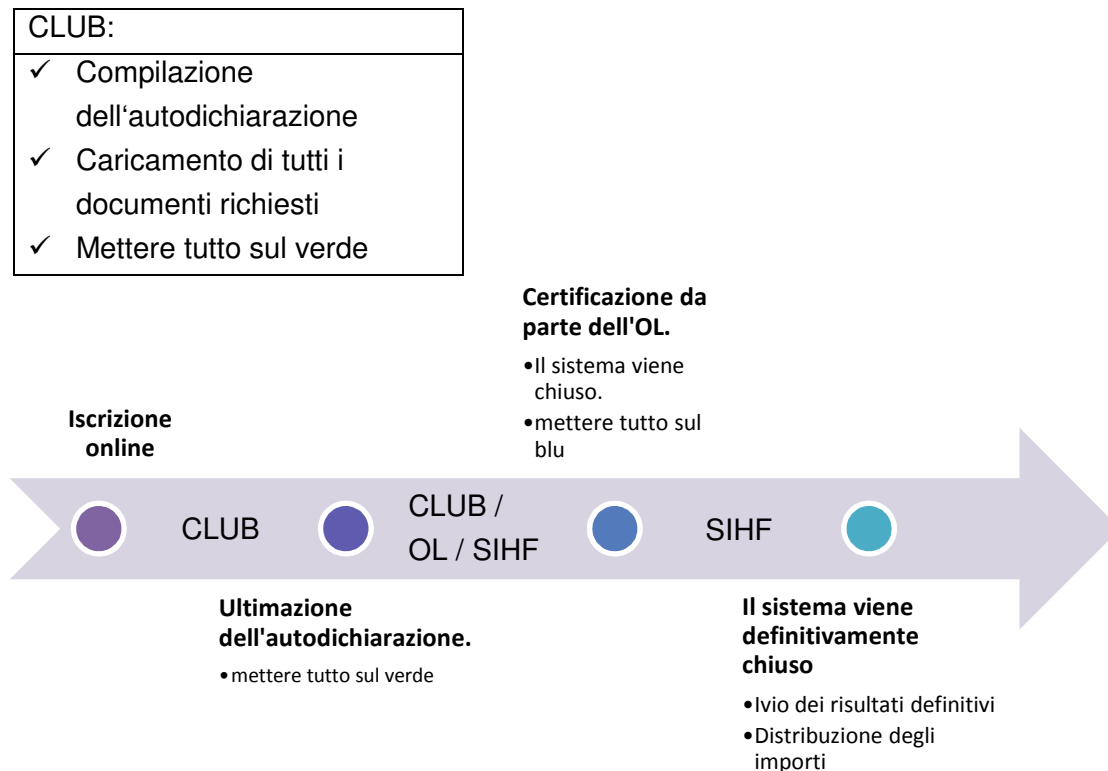
Di principio vale:

- Le organizzazioni si impegnano ad effettuare un'autodichiarazione onesta e completa in base al catalogo criteri.
- Le organizzazioni partecipanti vegliano attivamente a documentare le loro attività mediante i documenti di controllo richiesti o tramite altri documenti ritenuti appropriati per lo scopo.
- Una visita sul campo da parte di un membro SIHF o di un Opinion-Leader designato è parte integrante della certificazione.
- Alcuni criteri fissi sono definiti e valutati direttamente dalla SIHF.
- Tutti i termini elencati in questo regolamento e nelle altre direttive sono parte integrante della certificazione.

5.2.2 Svolgimento

La seguente rappresentazione grafica raffigura i 4 principali momenti del Label reclutamento così come i principali compiti delle parti coinvolte.

I termini e le scadenze sono definiti nelle annuali direttive.



Opinion Leader: ✓ Visite sul campo ✓ Assistenza al club ✓ Certificazione (1a Istanza) ✓ Mettere tutto sul blu	SIHF: ✓ Visite sul campo ✓ Assistenza al club ✓ Certificazione (1a Istanza) ✓ Mettere tutto sul blu ✓ Certificazione finale ✓ Risoluzione di eventuali ricorsi ✓ Certificazione definitiva ✓ Distribuzione degli importi
---	--

Art. 6 Finanziaria

Le organizzazioni partecipanti ricevono in funzione della certificazione definitiva da parte della SIHF un contributo sotto forma finanziaria (proveniente dall'importo netto) e/o un premio di stima.

6.1 Distribuzione del Label

Il Label distribuisce:

- Un premio di stima secondo diverse offerte
- Fornitura di materiale ai club partecipanti
- Importi cash in base ai risultati della certificazione.

6.2 Distribuzione degli importi utili

La distribuzione degli importi avviene secondo il presente regolamento, vedi Art. 5.2.2 Svolgimento "Formula per il calcolo degli importi cash
Importo netto / Somma totale dei punti ottenuti da tutte le organizzazioni partecipanti *
Totale dei propri punti ottenuti a chiusura della certificazione.

$$\text{Importo per club} = \frac{IN}{TOT\ pts\ tutti} * TOT\ pts\ club$$

6.2.1 Premi/riconoscimenti di stima

Ulteriori premi o riconoscimenti possono essere distribuiti alle organizzazioni partecipanti unitamente agli importi cash secondo la procedura definita dalle direttive.

Possibili premi di stima

- Invito ad un incontro internazionale
- Incontro con le STAR
- Promozione delle attività da parte di prominenti
- Tools per la formazione
- Invito a corsi di formazione e formazione continua

6.2.2 Consegna dei premi di stima

La consegna dei premi/riconoscimenti viene definita nelle direttive e può essere svolta nel seguente modo:

- Miglior certificazione
- Idee innovative a favore del reclutamento
- Distinzione delle prestazioni dell'allenatore (Awards)
- "Piccoli Club - grandi sforzi"
- Iniziative positive a promozione dell'hockey femminile

Art. 7 Adattamento dei regolamenti in vigore**7.1 Struttura formale del regolamento**

L'organo di direzione ha la facoltà di apportare modifiche strutturali al presente regolamento al fine di migliorare la comprensione e la sua logica sempre rispettando il senso dei contenuti.

Le modifiche di tipo strutturale non portano ad alcuna modifica materiale.

7.2 Allegato "Catalogo dei criteri"

Il catalogo dei criteri è parte integrante delle direttive con il rispettivo valore legale esso può essere adattato e modificato stagionalmente.

Art. 8 Entrata in vigore

La presente ordinanza è stata approvata dall'assemblea ordinaria nel giugno 2013. La sua entrata in vigore con la rispettiva distribuzione degli importi inizia la prima volta con la stagione 2014/2015.

Nel caso d'incongruenze e/o incomprensioni vale il testo in tedesco.